Програма реалізації принципу наступності та перспективності між початковою і основною школою

**МЕТА**: створити умови для успішної адаптації учнів початкової школи під час їх пе­реходу до основної школи.

**ЗАВДАННЯ:**

* зберігати і зміцнювати психічне та фізичне здоров'я дітей;
* створювати такі психолого-педагогічні умови, за яких учні могли б застосу­вати у різних навчальних ситуаціях сформовані у початковій школі «навчальні ін­струменти» —
* навички самоконтролю і самооцінки;
* навчальну ініціативу і самостійність;
* здатність до рефлексії, планування і аналізу;
* створювати сприятливі умови для розв'язання особистісних проблем мо­лодших підлітків;
* підвищувати навчальну мотивацію учнів.

План роботи на 2013-2014 н. рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Заходи | Строки виконання | Відповідальні |
|  | ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА |  |  |
| 1 | Попередній розподіл педагогічних кадрів для роботи у 5-у класі | Січень | Заступник директораз навчально-виховної роботи(НВР) |
| 2 | Нарада щодо дотримання принципів наступності та перспективності під час переходу учнів з початкової школи до основної | Березень | Заступник директора з НВР; учителі початкових класів; учителі |
| 3 | Попереднє знайомство з учнями 4-го класу, відвідування уроків та виховних годин | Квітень | Учителі, що призначатимуться класним керівником 5-го класу |
| 4 | Складання учителями початкової школи характеристик учнів 4кл. | Травень | Заступник директора з НВР, учителі початкової школи |
| 5 | Уточнення списків учнів 5кл.. Робота з особовими справами учнів | Серпень, вересень | Заступник директора з НВР |
| 6 | Індивідуальні бесіди з учнями 5 кл. з метою виявлення труднощів адаптації до нових умов навчання | Перший -другий тижні вересня | Заступник директора з НВР, класний керівник 5-го класу |
| 7 | Знайомство із сім'ями і умовами проживання учнів. Складання соціального паспорта класу | Вересень | Заступник директора з ВР, класні керівники 5кл. |
| 8 | Вивчення медичних карт учнів 5 кл.Оцінка стану здоров'я і фізичного розвитку кожного учня | Вересень | Заступник директора з ВР, учитель фізичного виховання, класний керівник 5 кл. |
| 9 | Організація взаємовідвідування уроків учителів 4-5-х класів | Вересень | Заступник директора з НВР |
| 10 | Виявлення індивідуальних особливостей, інтересів учнів 5 кл. | Протягом н. р. | Заступник директора з ВР, кл. керівник |
| 11 | Медичний огляд учнів 5 кл. | серпень | Заступник директора з ВР |
| 12 | Співбесіди з класним керівником 5 кл. за результатами навчання у кожному семестрі | Грудень, травень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 13 | Узагальнення аналітико-діагностичних матеріалів | Вересень, листопад, квітень | Заступники директора з НВР, ВР |
|  | ІНФОРМАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ |  |  |
| 14 | Засідання педагогічної ради школи. Корекція і затвердження плану роботи з питань наступності та перспективності між початковою і основною школою на поточний н. р. | Серпень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 15 | Опрацювання нормативних документів з питань організації навчально-виховного процесу у 5кл. | Серпень, вересень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 16 | Розроблення методичних рекомендацій з питань наступності та перспективності | Вересень | Заступник директора з ВР |
| 17 | Семінар-практикум «Система роботи педагогічного колективу щодо усунення проблем адаптації п'ятикласників в умовах переходу з початкової до основної школи» | Вересень | Заступник директора з НВР, учителі початкових класів, класний керівник 5 кл., учителі-«предметники»,  |
| 18 | Підготовка матеріалів для проведення контрольних робіт, зрізів знань, підбір текстів для перевірки техніки читання | Вересень, грудень, травень | Заступник директораз НВР, керівники методичнихоб'єднань  |
| 19 | Розроблення рекомендацій для батьків з питань адаптації учнів до предметного навчання | Вересень, січень | Заступник директора з ВР |
| 20 | Моніторинг якості знань учнів 5-го класу  | Листопад | Заступники директора з НВР, ВР |
| 21 | Засідання педагогічної ради з учителями початкової школи і учителями-«предметниками», що викладають у 5-у класі, на тему «Створення умов для успішної адаптації учнів 5 -го класу». Підбиття підсумків моніторингу якості знань учнів 5кл. | Листопад | Заступники директора з НВР, ВР, учителі початкових класівучителі-«предметники»,  |
| 22 | Вивчення динаміки успішності навчання і розвитку учнів 5кл. | Протягом н. р. | Заступник директора з ВР, класний керівник |
| 23 | Формування портфоліо учнів 5 кл. | Протягом н. р. | Класний керівники  |
| 24 | Спільна методична робота учителів початкової школи і учителів-«предметників». Узгодження вимог до учнів випускних класів початкової школи, з вимогами учителів основної школи до п'ятикласників | Протягом н. р. | Заступник директора з НВР, керівники МО, учителі 4кл., учителі-«предметники» |
| 25 | Відвідування уроків у 4-у класі | Березень | Заступник директора з НВР, керівники МО, учителі-«предметники» |
| 26 | Діагностика готовності учнів початкових класів до переходу в основну школу | Квітень | Заступник директора з ВР |
| 27 | Психолого-педагогічний консиліум у 4-у класі. Перевірка готовності учнів випускних класів початкової школи до переходу в основну школу | Перший тиждень травня | Заступники директора з НВР, ВР, керівники МО учителів початкової школи |
| 28 | Нарада при директорові навчального закладу «Створення умов для успішної адаптації учнів у 5кл.. Рівень навчальної діяльності педагогів». Підбиття підсумків роботи з реалізації принципу наступності та перспективності між початковою і основною школою за рік | Другий тиждень травня | Директор |
| 20 | Бесіда за круглим столом щодо визначення шляхів подолання труднощів адаптаційного періоду в умовах переходу учнів з початкової до основної школи | Третій тиждень травня | Директор; учителі початкових класів; учителі |
|  | РОБОТА 3 УЧНЯМИ |  |  |
| 30 | Святкова лінійка, присвячена Дню знань | 1 вересня | Класний керівник  |
| 31 | Класні години на тему «Учись учитися» | Вересень |  |
| 32 | Тематичний захід для учнівз питань дотримання правилповедінки у навчальному закладі | Жовтень | Заступник директора з ВР, Класний керівник |
| 33 | Анкетування п'ятикласників з питань адаптації до нових умов навчання. Визначення рівня комфортності учнів при переході із початкової до основної школи. Вивчення емоційно-психологічного клімату в класному колективі | Жовтень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 34 | Залучення п'ятикласників до гурткової роботи | Перший семестр | Ті самі |
| 35 | Діагностика адаптації п'ятикласників | Листопад | Заступник директора з ВР |
|  | Групові та індивідуальні заняття з учнями «групи ризику», виявленими у початковій школі | Протягом н. р. | Класний керівник заступники директора зНВР, ВР |
| 36 | Індивідуальні заняття з учнями, які мають низький рівень успішності | Протягом н. р. | Заступник директора з НВР, Класний керівник учителі-«предметники» |
| 37 | Індивідуальна робота з учнями, схильними до порушень дисципліни | Протягом н. р. | Класний керівник |
| 38 | Класні збори учнів 4-го класу за участю педагогів і класного керівника  | Травень | Заступники директора з НВР, ВР |
|  | РОБОТА 3 БАТЬКАМИ |  |  |
| 39 | Індивідуальні бесіди з батьками дітей з девіантною поведінкою | Вересень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 40 | Тиждень відкритих дверей. Проведення батьківського лекторію на тему: «Особливості навчання учнів у 5-му класі. Адаптація п'ятикласників до предметного навчання» | Другий тиждень вересня | Заступники директора з НВР, ВР , класний керівник, учителі-«предметники» |
| 41 | Анкетування батьків класу, проведення консультації для батьків, діти яких мають проблеми щодо адаптації в основній школі | Жовтень | Класний керівник, учителі-«предметники»,  |
| 42 | Консультації для батьків п'ятикласників з питань адаптації | Листопад | Заступник директора з ВР |
| 43 | Батьківські збори з питань успішності | грудень, травень | Заступники директора з ВР, Класний керівник |
| 44 | Батьківський лекторій на тему: «Створення оптимальних умов для розвитку дитини у сім'ї» | Січень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 45 | Батьківські збори на тему: «Підсумки комплексної діагностики адаптації учнів 5-х класів» | Листопад, березень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 46 | Батьківські збори 4-го класу за участю учителів основної школи | Квітень | Заступники директора з НВР, ВР, учитель 4 кл. |
| 47 | Індивідуальні бесіди з батьками учнів 4кл. | Травень | Заступник директора з НВР |
| 48 | Батьківські збори на тему: «Індивідуально-психологічні особливості дітей початкових класів і необхідність їх урахування в умовах переходу на предметне навчання» | Травень | Заступник директора з НВР; учителі початкових класів; класний керівник; учителі-«предметники», що викладатимуть у 5 кл. |
|  | КОНТРОЛЬ |  |  |
| 49 | Контроль планів з виховної роботи | Вересень | Заступник директора з ВР |
| 50 | Відвідування позакласних заходів. Виявлення проблем формування класного колективу у перехідний період | Вересень, жовтень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 51 | Вивчення організації домашньої роботи учнів 5кл. Виявлення перенавантаження учнів домашніми завданнями і запобігання цьому | Вересень, жовтень | Заступники директора з НВР, ВР |
| 52 | Моніторинг якості засвоєння навчального матеріалу учнями 5кл. | Вересень, грудень, травень | Заступник директора з НВР |
| 53 | Перевірка класних журналів. Облік успішності і відвідування навчальних занять учнями 5кл. | Протягом н. р. | Заступник директора з НВР |
| 54 | Перевірка ведення щоденників учнями 5кл. | Протягом н. р. | Заступник директора з ВР |
| 55 | Огляд кабінетів. Контроль наявності матеріалів для організації самостійної роботи учнів | Березень | Заступники директора з НВР, ВР, керівники МО |
| 56 | Відвідування уроків і виховних заходів з метою вивчення міжособистісних стосунків учнів 5кл. | Протягом н. р. | Заступники директора з НВР, ВР |
| 57 | Аналіз навчальної і виховної діяльності, планування на новий навчальний рік | Травень | Класний керівник |
| 58 | Контроль виконання навчальних програм | Протягом н. р. | Заступник директора з НВР |